## Windows 7 ユーザー定義用紙サイズの設定方法

Windows NT / 2000 / XP / Vista とはユーザー定義の用紙サイズ登録方法や表示が異なります。

Windows NT / 2000 / XP では「プリンタ」フォルダを開き「ファイル」→「サーバーのプロパティ」を選択して設 定を行いましたが、Windows 7 では「デバイスとプリンター」のメニューから、「プリントサーバープロパティ」を 選択してユーザー定義の用紙サイズの設定を行います。

この手順は、Windows の仕様で決まっているものなので、当社に限らずプリンター共通のものとなります。

なお、ユーザー定義用紙サイズで設定する場合、実際に使用する用紙サイズと合わせてください。

1. 画面左下の「スタート」 を アリックし「デバイスとプリンター」を 開きます。



2. 「デバイスとプリンター」の画面で、どれかプリンターを選択した状態で、上のメニューから 「プリントサーバープロパティ」を選択します。

(メニューが見えない場合は、右端の「>>」マークをクリックしてメニューを表示させてください。)



「プリントサーバーのプロパティ」が表示されますので、「用紙」タブを開きます。
「新しい用紙を作成する」にチェックを入れ、実際に使用する用紙サイズを新しく作成します。

□ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □ □											
用紙 ポート ドライバー セキュリティ 詳細設定											
用紙(F):											
	10 × 11 1/并 帳票 削除(D)										
	10x11 127 10x14 127										
	11x17 ብንቻ				۵ ۵	用紙の保存(S)					
用紙名(N): 🖉 自社伝票											
① ■ 新しい用紙を作成する(C)											
	既存の名前とサイズを編集して新しい用紙を定義し、[用紙の 保存] をクリックしてください。										
	- 用紙の説明 (単位)										
	単位: 🔇 🔍 メートル法(M) 💿 ヤードポンド法(E)										
	用紙サイズ:		余白:								
4	幅(W):	30.60cm	左(L):	0.00cm	上(T):	0.00cm					
	高さ(H):	12.70cm	右(R):	0.00cm	下(B):	0.00cm					
🕞 用紙設定の変更(G)											
	OK キャンセル 適用(A)										

- 「新しい用紙を作成する」にチェックを入れます。
- ②「用紙名」に任意の名称を入力します。(この名称が用紙の名称となります)
- ③「単位」を選択します。

※ カット紙の場合は「メートル法(cm)」、連続用紙の場合は「ヤードポンド法(インチ)」を選択してください。

④ 実際に使用する用紙サイズの「幅」「高さ」「上下左右の余白」を入力します。

- **⑤**「用紙の保存」をクリックします。
  - ※ 「OK」ボタンを押す前に、必ず「用紙の保存」ボタンを押してください。「用紙の保存」をクリックし忘れ ると保存されませんのでご注意ください。

4.「用紙」の一覧に登録した用紙名があるかを確認し、「閉じる」をクリックします。

🖶 プリント サーバーのプロパティ										
用紙 ポート ドライバー セキュリティ 詳細設定										
用紙(E):										
はがき 横 往復けがき				^	削除( <u>D</u> )					
往復はがき 構					田紙の存友(S)					
用紙名( <u>N</u> ):	用紙名(N): 自社伝票									
☑ 新しい用紙を作成する(C)										
既存の名前とサイズを編集して新しい用紙を定義し、[用紙の 保存]をクリックしてください。										
用紙の説明 (単位)										
単位:	© ⊁−ŀ	ル法( <u>M</u> )	◎ ヤードポン	ヤードポンド法(E)						
用紙サイズ:		余白:								
幅( <u>W</u> ):	30.60cm	左( <u>L</u> ):	0.00cm	上(工):	0.00cm					
高さ( <u>H</u> ):	12.70cm	右( <u>R</u> ):	0.00cm	下( <u>B</u> ):	0.00cm					
『別用紙設定の変更(G) [G]										
開じる キャンセル 適用(A)										

以上で、ユーザー定義用紙サイズの登録は完了です。

参考:

<u>ユーザー定義用紙サイズの設定方法 Windows Vista</u> ユーザー定義用紙サイズの設定方法-WindowsNT/2000/XP

<u>ドライバー導入手順-Windows 7</u>

<u>ドライバー導入手順-Windows Vista</u>

<u>ドライバー導入手順-WindowsNT/2000/XP</u>